



Akademie

Allgemeine Geschäftsbedingungen (AGB)
für Schulungsmaßnahmen der STW-Akademie

1 Allgemeines

Diese Allgemeinen Geschäftsbedingungen beziehen sich auf die Schulungsmaßnahmen, die Sensor-Technik Wiedemann (STW) über die STW Akademie anbietet.

Das aktuelle Schulungsangebot finden Sie im Schulungskatalog, der auch online auf der Homepage von Sensor-Technik Wiedemann (www.stw-mobile-machines.com) veröffentlicht ist. Darüber hinaus können auch individuelle Schulungsmaßnahmen vereinbart werden.

1.1 Standardkurse

Standardkurse bilden das Basisangebot der STW Akademie und decken die gesamte Produktpalette ab. Sie sind inhaltlich und bezüglich der Dauer festgelegt und im Schulungskatalog beschrieben. Die dort angegebenen Preise gelten für die Schulungsmaßnahme mit bis zu 6 Teilnehmern. Die Kurse werden an der STW Akademie in Kaufbeuren durchgeführt.

1.2 Kundenspezifische Kurse

Kundenspezifische Kurse sind entsprechend den Anforderungen des Kunden modifizierte Standardkurse und können andere Themenschwerpunkte beinhalten oder konkrete Kundenprojekte berücksichtigen. Die genauen Kursinhalte und die Dauer der Schulungsmaßnahme werden schriftlich zwischen STW und dem Kunden vereinbart. Die Kurse können mit bis zu 6 Teilnehmern in den Räumen der STW Akademie oder alternativ am Standort des Kunden durchgeführt werden.

Wenn kundenspezifische Kurse am Standort des Kunden durchgeführt werden, werden eventuell anfallende Kosten (z.B. Reisekosten für den Dozenten, Übernachtungskosten, Auslöse, usw.) in Rechnung gestellt. Der Kunde ist für die Bereitstellung angemessener Räumlichkeiten mit geeigneter Ausrüstung verantwortlich.

1.3 Sonderkurse und Workshops

Für Sonderkurse und Workshops außerhalb des im Schulungskatalog beschriebenen Basisangebots erfolgt eine gesonderte Planung und Verrechnung. Dies gilt insbesondere für Kosten durch Schulungsmaterial, das über die Ausstattung der STW-Akademie hinausgehend eigens für solche Trainingsmaßnahmen beschafft oder erstellt werden muss.

Für die Durchführung dieser Schulungsmaßnahmen gilt ebenfalls der angebotene Preis zuzüglich eventuell anfallender weiterer Kosten (z. B. Reisekosten für den Dozenten, Übernachtungskosten, Auslöse, usw.).

1.4 Webinare

Webinare sind über das Internet mit Hilfe eines Konferenz-Dienstes erreichbar. Nach der Anmeldung zum Webinar erhält der Teilnehmer per E-Mail einen Link, über den er sich mit einem selbst gewählten Alias-Namen, der während des Webinars für alle Teilnehmer sichtbar ist, registrieren muss. Die Anmeldung ist ausschließlich für das Webinar gültig.

Unterlagen werden im Anschluss an das Webinar auf der STW-Homepage zur Verfügung gestellt. Die Hard- und Software-Voraussetzungen für die Teilnahme an Webinaren sind zu beachten und vom Kunden zu erfüllen.

1.5 Kursbuchung

Kunden können einzelne Kurse über die Homepage mit einem Formular anfragen. Nach gemeinsamer Festlegung des Termins oder gegebenenfalls der Modifikationen des Inhalts und der Dauer erhält der Kunde vom STW Vertriebsbüro ein Angebot. Mit diesem Angebot kann der Kunde den Kurs bestellen.

Kontakt:

Sensor Technik Wiedemann GmbH
Am Bärenwald 6
D-87600 Kaufbeuren

Tel: +49-8341-9505-0

Fax: +49-8341-9505-55

E-Mail: akademie@sensor-technik.de

2 Kursabsagen

2.1 Absage seitens der STW Akademie

Alle Kurse können wegen Krankheit des Dozenten oder aus anderen schwerwiegenden Gründen kurzfristig abgesagt werden.

Die STW Akademie wird vor der Absage versuchen, in Absprache mit den Teilnehmern die Anmeldung auf einen anderen Termin umzubuchen. Kann der Teilnehmer den angebotenen Termin nicht wahrnehmen, hat der Auftraggeber das Recht, die Anmeldung kostenfrei zu stornieren. Weitergehende Ansprüche bestehen nicht.

Geleistete Anzahlungen oder vollständig gezahlte Teilnahmegebühren werden erstattet. Weitergehende Ansprüche sind ausgeschlossen.

2.2 Absage seitens des Kunden

2.2.1 Rücktrittsfristen und Stornierungsgebühren

Eine Absage der Teilnahme an Kursen seitens des Kunden ist kostenfrei, wenn sie schriftlich bis spätestens 14 Kalendertage vor Beginn der Veranstaltung bei der STW Akademie eingeht. Geht die Absage später ein, so werden 50% der Teilnahmegebühr in Rechnung gestellt.

Bei Nichterscheinen oder vorzeitigem Abbruch wird die Teilnahmegebühr in voller Höhe berechnet.

2.2.2 Hotelstornokosten

Wenn der Kunde die Unterstützung von STW bei der Hotelbuchung in Anspruch genommen hat, werden eventuell angefallene Hotelstornokosten dem Kunden in jedem Fall des Rücktritts oder der Nichtteilnahme nach 2.2.1 berechnet.

3 Leistungen und Zahlungsbedingungen

3.1 Kurse

Die STW Akademie wird die gebuchte Veranstaltung gemäß der Beschreibung im Schulungskatalog oder nach Angebot wie mit dem Kunden spezifiziert durchführen. Inhaltliche Abweichungen bleiben jedoch vorbehalten. Insbesondere kann die STW Akademie einen Kurs ohne vorherige Ankündigung weiter entwickeln oder dem aktuellen Stand der Technik anpassen. Die Kursbeschreibungen werden dann schnellstmöglich aktualisiert, dennoch können im Einzelfall Abweichungen zwischen Kursbeschreibung und tatsächlichem Kursinhalt entstehen.

Die zum Zeitpunkt der Schulung übergebenen Unterlagen unterliegen keinem Änderungsdienst.

3.2 Kurszeiten

Sofern nicht anders vereinbart beginnen die Kurse an der STW-Akademie um 09:00 Uhr und enden um 17:00 Uhr.

In dieser Zeit wird der Lernstoff in neun Unterrichtseinheiten von 45 Minuten Dauer vermittelt. Zwei Unterrichtseinheiten können zu einer Doppelstunde zusammengefasst werden.

Zwischen den Unterrichtseinheiten sind kurze Pausen. Eine 45 minütige Pause ist zur Einnahme des Mittagessens vorgesehen.

3.3 Preise

Alle angegebenen Preise sind Nettopreise und verstehen sich zuzüglich der gesetzlichen Umsatzsteuer.

Die im Schulungskatalog und auf der Homepage angegebenen Preise gelten für die Schulungsmaßnahme unabhängig von der Zahl der Teilnehmer, maximal jedoch 6 Teilnehmer.

Die Rechnungen sind spätestens 2 Wochen ab Rechnungsdatum ohne Abzug zur Zahlung fällig.

3.4 Kurse innerhalb der Einrichtungen der STW Akademie

Folgende Leistungen sind in Kursen innerhalb der Einrichtungen der STW Akademie eingeschlossen:

- Schulungsunterlagen (elektronisch auf Datenträgern, teilweise gedruckt)
- Benutzung der Einrichtungen in der Akademie (Infrastruktur, WLAN-Internetverbindung, technische Betriebsmittel für Praxisübungen, Leih-Laptop bei Bedarf)
- Mittagessen in der betriebseigenen Kantine
- Kaffee und Kaltgetränke

3.5 Kundenspezifische Kurse außerhalb der Einrichtungen der STW Akademie

Für kundenspezifische Kurse sind folgende Leistungen sind in den Kursen eingeschlossen:

- Durchführung des Kurses am vereinbarten Ort
- Ein Master-Ordner mit Schulungsunterlagen

Die Bereitstellung von gedruckten Schulungsunterlagen für jeden Teilnehmer auf Basis des Master-Ordners obliegt dem Auftraggeber. Ebenso die Bereitstellung eines geeigneten Schulungsraums mit üblichen Präsentationsmitteln wie Beamer, Tafel, Flipchart, etc., der die ungestörte Durchführung des Kurses nach den Vorgaben von STW ermöglicht.

Weitere erforderliche Ausrüstung vor Ort wie STW-Geräte, Testboxen, Laptops, usw. werden separat vereinbart.

Reisekosten für den Dozenten werden zusätzlich in Rechnung gestellt.

4 Vorschriften und rechtliche Bedingungen

4.1 Sicherheits- und Unfallverhütungsvorschriften

Der Teilnehmer ist verpflichtet, die am jeweiligen Schulungsort geltenden Sicherheits- und Ordnungsvorschriften einzuhalten. Diese werden zu Kursbeginn erläutert und sind am Schulungsort einsehbar.

4.2 Datenschutz

Teilnehmer und Rechnungsempfänger erklären sich mit der Verarbeitung ihrer persönlichen Daten einverstanden, soweit dies für den Zweck des Vertrages erforderlich ist. Die Erklärung zum Datenschutz ist Bestandteil dieser Allgemeinen Geschäftsbedingungen.

4.3 Vorbehalt (Exportkontrolle)

Alle Lieferungen und Leistungen der STW Akademie stehen unter dem Vorbehalt, dass die erforderlichen Ausfuhrgenehmigungen erteilt werden, bzw. keine sonstigen Hindernisse aufgrund der deutschen oder sonst zu beachtenden Ausfuhrvorschriften oder anderer zu beachtender Vorschriften entgegenstehen.

4.4 Urheberrechte

Das überlassene Begleitmaterial ist personengebunden. Die Schulungsunterlagen oder Teile daraus dürfen ohne ausdrückliche schriftliche Zustimmung von STW weder vervielfältigt, nachgedruckt, übersetzt oder an Dritte weitergegeben werden. Kein Teil der Schulungsunterlagen darf ohne schriftliche Genehmigung der STW Akademie in irgendeiner Form vervielfältigt, elektronisch verarbeitet, verbreitet oder zu internen oder externen Weitergaben benutzt werden. Zu den Schulungsunterlagen zählen in diesem Sinn auch alle den Teilnehmern auf Datenträgern oder über das Internet zugänglich gemachte Unterlagen.

Für die von der STW Akademie zu Trainingszwecken zur Verfügung gestellte Software gelten die jeweiligen Lizenzbedingungen.

4.5 Haftung

Die Schulungen werden von der STW-Akademie stets mit größtmöglicher Sorgfalt vorbereitet und durchgeführt.

Sie verstehen sich als produktorientierte Schulungen, bei denen in allgemeiner Weise Kenntnisse in den jeweiligen Themengebieten vermittelt werden. Für Aktualität, Richtigkeit und Vollständigkeit der Schulungsinhalte und Schulungsunterlagen wird deswegen keine Haftung übernommen. Gleiches gilt auch für Folgeschäden aufgrund der Verwendung eventuell fehlerhafter Schulungsinhalte. Im Übrigen wird die Haftung, soweit gesetzlich zulässig, beschränkt auf Vorsatz und grobe Fahrlässigkeit.

Sofern der Auftraggeber / Teilnehmer bei Schulungen außerhalb der STW-Akademie oder Webinaren nicht die erforderlichen Voraussetzungen (Hard- und Software, Ausrüstung, Geräte) schaffen kann, ist ebenfalls jegliche Haftung der STW Akademie ausgeschlossen, ebenso wie eine Erstattung der Schulungskosten.

4.6 Geltendes Recht und Gerichtsstand

Auf diesen Vertrag findet ausschließlich das Recht der Bundesrepublik Deutschland Anwendung. Alleiniger Gerichtsstand ist Kaufbeuren.

5 Erklärung zum Datenschutz

5.1 Allgemeines

Die STW Akademie kommt den gesetzlichen Verpflichtungen zum Datenschutz nach. Zur Durchführung der Kurse und Ausstellung der Teilnahmebescheinigung muss die STW Akademie persönliche Daten erheben. Erhebung, Verarbeitung und Nutzung der personenbezogenen Daten der Kursteilnehmer erfolgen selbstverständlich im Rahmen der gesetzlichen Bestimmungen.

5.2 Erhebung personenbezogener Daten

Um die Kursteilnehmer zur Teilnahme an Kursen der STW-Akademie registrieren zu können, benötigt die STW-Akademie die folgenden personenbezogenen Daten:

- Name und dienstliche E-Mail-Adresse der Kursteilnehmer
- Unternehmen mit Anschrift, für das die Kursteilnehmer tätig sind
- Für Webinare ist ein durch den Teilnehmer selbst gewählter Alias-Name erforderlich

5.3 Verarbeitung personenbezogener Daten

Die Erhebung und Verarbeitung dieser Daten ist nötig, um die Durchführung der Schulung sicherzustellen und den Kursteilnehmer im Falle von Problemen zeitnah kontaktieren zu können.

Mit diesen Daten wird ferner die Teilnahmebescheinigung (Kurszertifikat) erstellt.

Der Zugang zum Internet über das STW-eigene WLAN erfolgt personenbezogen. Für die Nutzung bestimmter Leistungsmerkmale unserer Produkte auch im Rahmen der Kurse ist ein Internet-Zugang erforderlich.

5.4 Weitergabe von personenbezogenen Daten

Die gespeicherten personenbezogenen Daten wird die STW-Akademie weder an Dritte verkaufen noch anderweitig vermarkten. Die Mitarbeiter der STW-Akademie sind zur Verschwiegenheit und zur Einhaltung der datenschutzrechtlichen Vorschriften verpflichtet.

5.5 Erhebung statistischer Daten

Um die Qualität der Kurse verbessern zu können, werden ausgefüllte Fragebögen zu den Eindrücken der Kursteilnehmer vom Kurs erbeten.

Diese Fragebögen sind anonym. Eine personenbezogene Auswertung der Daten erfolgt nicht.

6 Bestimmungen zur Exportkontrolle

Die Kursteilnehmer bestätigen die Einhaltung der europäischen und deutschen Gesetze, des U.S. Exportkontrollrechts und anderer zutreffender Export- und Importrechtsvorschriften für die Anwendung der Software bzw. Information einschließlich technischer Daten und dass sie weder die Software bzw. Information noch ein direktes Produkt davon direkt oder indirekt entgegen geltender Gesetze bzw. Vorschriften exportieren und damit diese Gesetze bzw. Vorschriften übertreten würden.

Die Kursteilnehmer erklären ferner, dass:

- Sie die Software bzw. Informationen nicht für einen Zweck benutzen, der durch o.g. Gesetze und Vorschriften verboten ist. Dies schließt ohne Einschränkung die Verwendung für Proliferation von nuklearen, chemischen oder biologischen Waffen ein.
- Sie kein Staatsangehöriger oder Gebietsansässiger und nicht unter Kontrolle einer Regierung noch eines Landes sind, für das die Vereinigten Staaten von Amerika oder Deutschland den Export verbieten (z. B., aber nicht ausschließlich derzeit Kuba, Iran, Sudan, Nordkorea, Syrien).
- Sie die Software bzw. Informationen, die sie von uns erhalten haben, nicht direkt oder indirekt in die oben erwähnten Länder (re)-exportieren und auch nicht an Gebietsansässige dieser Länder weitergeben.
- Sie nicht in folgenden Listen genannt sind:
 - United States Department of Treasury lists of Specially Designated Nationals and Specially Designated Terrorists
 - United States Department of Commerce Table of Denial Orders
 - Antiterrorverordnung der Europäischen Union
 - Namenslisten (Terrorismus) des Deutschen Bundesamtes für Wirtschaft und Ausfuhrkontrolle
- Sie die Software bzw. Informationen weder direkt noch indirekt an Personen weitergeben werden, die auf diesen Listen aufgeführt sind.
- Sie die Software bzw. Informationen nicht für irgendeinen Zweck, der durch U.S., europäische oder deutsche Gesetze bzw. Vorschriften verboten ist, benutzen noch erlauben, dass die Software bzw. Informationen dafür benutzt werden. Dies schließt ohne Einschränkungen Entwicklung, Design, Produktion und Fertigung von nuklearen, chemischen oder biologischen Massenvernichtungswaffen ein.